

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

студии фитнеса и восстановления «СОМАЯ ФИТ»

Редакция от 24.09.2026

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика определяет порядок и условия обработки персональных данных и меры по их защите, которые применяет индивидуальный предприниматель Евграфова Кристина Юрьевна (далее — Оператор). Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон).

1.2. Сведения об Операторе: ИП Евграфова Кристина Юрьевна, ИНН 263511980711, ОГРНИП 323470400037667; место осуществления деятельности — студия «СОМАЯ ФИТ»: 188507, Ленинградская область, Ломоносовский район, г. Новоселье, ул. Невская, д. 4; телефон +7 965 031-25-55; e-mail somayafit@yandex.ru.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Оператор получает в студии, на сайте somayafit.ru, в мобильном приложении и онлайн-записи студии на платформе FitBase, в сообществе ВКонтakte vk.com/somayafit, по телефону и в мессенджерах.

1.4. Политика опубликована на сайте somayafit.ru и доступна в студии для неограниченного круга лиц.

2 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без них: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.3. Специальные категории персональных данных — в том числе сведения о состоянии здоровья.

2.4. Персональные данные, разрешённые для распространения, — данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом путём дачи отдельного согласия.

3 ЦЕЛИ, СОСТАВ ДАННЫХ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ

3.1. Заключение и исполнение договора оказания физкультурно-оздоровительных услуг: запись на занятия, продажа и учёт абонементов, учёт посещений, приём оплаты, направление кассовых чеков, напоминаний и уведомлений об изменении расписания.

Субъекты: клиенты и лица, записывающиеся на занятия.

Данные: ФИО, дата рождения, телефон, e-mail, фотография профиля (если загружена), сведения об абонементах, записях, посещениях, отменах и оплатах, данные авторизации в приложении.

Основания: договор с субъектом (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона), согласие на обработку персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона), требования законодательства о применении контрольно-кассовой техники.

3.2. Обеспечение безопасности занятий и подбор индивидуальной нагрузки.

Субъекты: клиенты.

Данные: сведения о состоянии здоровья в объёме анкеты клиента (заболевания, травмы и операции, давление, беременность и восстановление после родов, принимаемые препараты, ограничения по нагрузке); паспортные данные и адрес регистрации в объёме письменного согласия; экстренный контакт — имя и телефон, указанные клиентом.

Основание: письменное согласие субъекта (п. 1 ч. 2 ст. 10 Закона).

3.3. Информирование о деятельности студии: публикация фото- и видеоматериалов с занятий и мероприятий, отзывов клиентов на сайте, в сообществе ВКонтакте и иных официальных ресурсах студии.

Субъекты: клиенты, давшие согласие.

Данные: фото- и видеоизображение, голос, имя, текст отзыва — в объёме, разрешённом субъектом.

Основание: согласие на распространение персональных данных (ст. 10.1 Закона), согласие на использование изображения (ст. 152.1 ГК РФ).

3.4. Направление информационных и рекламных сообщений об услугах, акциях и мероприятиях.

Субъекты: клиенты и иные лица, давшие согласие.

Данные: ФИО, телефон, e-mail.

Основание: согласие субъекта (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона, ч. 1 ст. 18 Федерального закона «О рекламе»).

3.5. Обратная связь, рассмотрение обращений, претензий и запросов субъектов персональных данных.

Субъекты: клиенты, посетители сайта и страниц студии, иные лица, обратившиеся к Оператору.

Данные: ФИО, телефон, e-mail, содержание обращения.

Основания: согласие субъекта; исполнение обязанностей, предусмотренных законом (п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона).

3.6. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные в целях установления личности, а также сведения о расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни.

4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ

4.1. Обработка ведётся с использованием средств автоматизации и без них. Данные хранятся в системе онлайн-записи FitBase и на бумажных носителях в студии.

4.2. Оператор обрабатывает только те данные, которые необходимы для указанных целей, и не допускает обработки, несовместимой с целями сбора.

4.3. Согласия на обработку персональных данных оформляются отдельно от иных документов: в студии — письменно, в приложении и онлайн-записи — отдельной отметкой.

4.4. При сборе персональных данных, в том числе через сеть Интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.5. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

4.6. Оператор поручает обработку персональных данных следующим лицам на основании договоров, обязывающих их соблюдать конфиденциальность и требования Закона:

- ООО «ФИТБЭЙС» (ИНН 5029158222, ОГРН 1115029011712, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 50, стр. 2) — система онлайн-записи, мобильное приложение и учёт клиентов;
- ООО «БИС» (ИНН 5503114035, ОГРН 1075503011935, г. Омск, ул. Ершова, д. 16) — сервис SMS-сообщений SMSint;
- банк или платёжный сервис, принимающий онлайн-оплату, и оператор фискальных данных — в объёме, необходимом для проведения платежа и направления чека.

4.7. Данные банковских карт вводятся на защищённой странице платёжного сервиса; Оператор их не получает и не хранит.

4.8. Персональные данные передаются государственным органам только в случаях, предусмотренных законом.

4.9. Сайт somayafit.ru не использует сервисы веб-аналитики. Встроенный виджет онлайн-записи FitBase может использовать технические файлы cookie, необходимые для входа в личный кабинет и записи на занятия.

5 СРОКИ ОБРАБОТКИ И УНИЧТОЖЕНИЕ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные обрабатываются в течение срока, указанного в согласии субъекта, либо до достижения целей обработки. Общие сроки:

- данные клиентов, необходимые для исполнения договора, — в течение срока оказания услуг и 3 лет после его окончания;
- сведения о состоянии здоровья — в течение срока оказания услуг и 1 года после его окончания;
- фото- и видеоматериалы, разрешённые для распространения, — в течение срока согласия (3 года) или до требования о прекращении распространения;
- данные для рассылок — до отзыва согласия;
- сведения об оплатах и кассовые документы — в течение сроков, установленных законодательством.

5.2. При достижении целей обработки, истечении срока или отзыве согласия Оператор прекращает обработку и уничтожает данные в течение 30 дней, если иное не предусмотрено законом или договором. Бумажные документы уничтожаются способом, исключающим восстановление; электронные записи удаляются из системы. Уничтожение оформляется актом.

5.3. Требование о прекращении распространения персональных данных исполняется в течение 3 рабочих дней с момента его получения.

6 ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект вправе:

- получать сведения об обработке его персональных данных: о целях, способах, составе данных, сроках, лицах, которым данные передаются;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных, если они неполные, устаревшие, неточные, незаконно получены или не нужны для заявленной цели;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- потребовать прекратить распространение своих персональных данных и прекратить рекламные рассылки;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзоре или в суде.

6.2. Запрос или отзыв согласия направляется на e-mail somayafit@yandex.ru или передаётся в студии. Запрос должен содержать ФИО субъекта, контактные данные, сведения, подтверждающие отношения с Оператором (например, номер телефона, по которому ведётся запись), и подпись (для письменного запроса).

6.3. Оператор отвечает на запрос в течение 10 рабочих дней с момента его получения. Срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с направлением субъекту мотивированного уведомления.

7 МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения:

- издание настоящей Политики и локальных актов по обработке персональных данных;

- допуск к персональным данным только Оператора и тренеров студии в объёме, необходимом для работы, с ознакомлением их с требованиями Закона;
- хранение бумажных анкет и согласий в закрываемом месте, недоступном посторонним;
- использование системы онлайн-записи с разграничением прав доступа, индивидуальными паролями и защищённым соединением (HTTPS);
- привлечение к обработке только лиц, принявших обязательства по защите персональных данных;
- контроль за соблюдением требований к обработке персональных данных;
- уведомление Роскомнадзора об инцидентах с персональными данными в сроки, установленные Законом.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Оператор вправе вносить изменения в Политику. Новая редакция вступает в силу с момента размещения на сайте soma.yafit.ru, если иное не указано в ней.

8.2. Вопросы по обработке персональных данных: soma.yafit@yandex.ru, +7 965 031-25-55.